

## Gesundheitsförderungsbeitrag für Mitarbeitende des USZ

### Jahresabo des ASVZ (Akademischer Sportverband Zürich) Merkblatt

Im vorliegenden Dokument wird für eine bessere Lesbarkeit ausschliesslich die männliche Form verwendet, diese schliesst Personen männlichen und weiblichen Geschlechts ein.

Liebe Mitarbeitende

Als Gesundheitsinstitution trägt das USZ Verantwortung für die Gesundheit seiner Mitarbeitenden. Aus diesem Grund bieten wir diverse Aktivitäten im Bereich Gesundheitsförderung an und unterstützen bewusstes Gesundheitsverhalten. Um die Mitarbeitenden im Sinne der Gesundheitsförderung finanziell zu entlasten, ermöglicht das USZ seinen Angestellten einen Kostenbeitrag für das Jahresabo des Akademischen Sportverbandes (ASVZ):

Beitragsberechtigte Personengruppen	Kostenbeitrag des USZ
USZ-Mitarbeitende, die die Probezeit beendet haben und bei Antragstellung min. 6 weitere Monate am USZ angestellt sind	CHF 250.-
Lernende der beruflichen Grundbildung	CHF 350.-
Pensionierte USZ-Mitarbeitende	keine Rückerstattung
Drittmittelbesoldete *	keine Rückerstattung*

\* Mitarbeitende der Universität und ETH beantragen die Kostenbeteiligung bitte direkt beim jeweiligen Arbeitgeber.

#### Antragsstellung

Für die Rückzahlung der Spesen benutzen Sie das **HR Self Service Portal - ESS & MSS** «[Spesentool](#)». Die Lernenden der beruflichen Grundbildung benutzen bitte das Spesenformular.

Weitere Informationen finden Sie im Intranet auf der [Informationsseite Spesen](#).

Der **Printscreen aus der ASVZ APP** sowie die **Zahlungsbestätigung muss** spätestens 1 Monat nach Abschluss des Abos an die HR Fachstelle Lohn (via Spesentool) gesendet werden.

Nach Prüfung Ihrer Angaben wird Ihnen der USZ Kostenbeitrag mit der nächsten Lohnzahlung überwiesen. Der Spesenantrag muss nicht von Ihrer/Ihrem Vorgesetzten mitunterschieden werden, da die Kostenbeteiligung an das ASVZ Abo von der Gesundheitsförderung übernommen wird.

**Die Rückerstattungsprüfung sowie -Zahlung des ASVZ-Beitrages für neueintretende Mitarbeiter erfolgt nach Ablauf der Probezeit.**

Wir freuen uns, dass Sie unsere Angebote zur Erhaltung und Förderung Ihrer Gesundheit aktiv nutzen und wünschen Ihnen viele bewegende Erfahrungen und Freude am Sport.

gez. Rolf Curschellas  
Direktor HRM

gez. Violeta Ravlija  
Leiterin Lohn

#### Ihre Kontaktstelle

Universitätsspital Zürich  
Human Resources Management  
Fachstelle Lohn  
Sonnentalstrasse 25  
8600 Dübendorf  
Postadresse: Rämistrasse 100, 8091 Zürich

Telefon: +41 44 255 28 31  
[lohn@usz.ch](mailto:lohn@usz.ch)

## Spesenabrechnung / Fort- und Weiterbildungsspesen USZ-Angestellte

### Spesenempfänger

Personal-Nr. \_\_\_\_\_

Name \* \_\_\_\_\_

Vorname \* \_\_\_\_\_

Abteilung/Klinik \* \_\_\_\_\_

Nr.	Beleg Datum	Spesenart	Ansatz Stück	Betrag km / Tage	Originalwährung	Wechselkurs <a href="#">Währungsumrechner</a>	Spesen CHF	Kostenstelle (leer = Stamm-KST)	Innen-auftrags-Nr.	Begründung / Ort / Bemerkungen	
1		Bitte wählen									
2		Bitte wählen									
3		Bitte wählen									
4		Bitte wählen									
5		Bitte wählen									
6		Bitte wählen									
7		Bitte wählen									
8		Bitte wählen									
9		Bitte wählen									
10		Bitte wählen									
<b>Bitte immer Originalbelege einreichen!</b>							<b>Spesen Total</b>	<b>0.00</b>			

Bei **Umrechnung von Fremdwährungen** ist der Auszug von [www.oanda.com](http://www.oanda.com) zwingend beizulegen. Den Link zu Oanda finden Sie oben in der Spalte "Wechselkurs".  
 Bei **Abrechnung von KM-Entschädigung** bitte KM-Nachweis (zum Bsp. Google Maps) beilegen. **Hinweis:** Trinkgelder werden nicht vom USZ übernommen.

### Unterschriften

Materielle Kontrolle (Spesenempfänger)

Formelle Kontrolle (Vorgesetzte/r)

KST-Budgetverantwortliche/r

Name/Vorname \* \_\_\_\_\_

Name / Vorname \* \_\_\_\_\_

Name / Vorname \* \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Das ausgefüllte Spesenformular und die dazugehörigen Belege bitte an **UniversitätsSpital Zürich, Human Resources Management, Fachstelle Lohn / SHM24, Schmelzbergstrasse 24, 8091 Zürich** senden.

Die Unterzeichnenden bestätigen mit ihrer Unterschrift, die Vorgaben des gültigen [Spesenreglements](#) des USZ einzuhalten. Das HRM ist befugt Spesen entsprechend Spesenreglement zu kürzen.